

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. MARII KONOPNICKIEJ W PYSKOWICACH,

44-120 Pyskowice, ul. St. Wyszyńskiego 37

zaprasza

do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę na nazwie:
„Remont schodów zewnętrznych”

I. Nazwa i adres zamawiającego

Zespół Szkół im. Marii Konopnickiej w Pyskowicach, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 37,
44-120 Pyskowice, tel. 32 233 25 96, e-mail: zsmkpyskowice@op.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont schodów zewnętrznych zgodnie z „Projektem schodów zewnętrznych” stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania oraz zgodnie z decyzją Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – Pozwolenie nr K/1343/2024 stanowiący załącznik nr 1a.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie niezbędne prace i materiały konieczne do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca musi przedstawić ofertę cenową obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.
4. Wykonawca w ramach wykonywanej usługi musi zapewnić kierowanie robotami budowlanymi przez osobę posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Fakt spełnienia niniejszego warunku zostanie zweryfikowany na podstawie wypełnionego załącznika nr 2 składanego wraz z ofertą cenową.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia do 20.12.2024 r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim. Oferta musi zostać podpisana przez Wykonawcę i dostarczona osobiście lub pocztą tradycyjną do siedziby Zamawiającego albo podpisana własnoręcznie, zeskanowana i wysłana pocztą elektroniczną lub podpisana podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowalnym i wysłana na adres e-mail: zsmkpyskowice@op.pl
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone do siedziby Zamawiającego lub przesłane na e-mail: zsmkpyskowice@op.pl przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA OFERTY”.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych lub częściowych.

6. Zaoferowana cena całkowita wskazana w formularzu ofertowym musi być wyrażona, jako cena brutto w złotych polskich, musi uwzględniać wszystkie koszty oferenta i określać wartość usługi w ramach zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.

7. Oferta musi być ważna przez okres, co najmniej 20 dni, liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.

V. **Termin złożenia oferty**

1. Ofertę cenową wraz z wypełnionym załącznikiem nr 2 należy przesłać na e-mail: **zsmkpyskowice@op.pl** podpisane ręcznie i zeskanowane albo podpisane podpisem zaufanym, osobistym, kwalifikowanym, lub złożyć osobiście, pocztą tradycyjną albo kurierem na adres:

**Zespół Szkół im. Marii Konopnickiej w Pyskowicach,
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 37,
44-120 Pyskowice**

z adnotacją: „*Remont schodów zewnętrznych*”

2. Termin składania ofert upływa w dniu 31.10.2024 r.

3. Za datę i godzinę złożenia oferty uważa się datę i godzinę wpływu oferty pod wskazany w zapytaniu adres. Na Wykonawcy ciąży obowiązek złożenia oferty w terminie. Wykonawca ponosi wszystkie konsekwencje związane z niezłożeniem oferty w terminie i w sposób wyżej opisany.

4. Oferty złożone po terminie, na innym druku, niekompletne lub nie spełniające stawianych wymagań nie będą rozpatrywane.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej, a także za opóźnienie wynikające z niedostarczenia przesyłki na czas.

VI. **Kryteria oceny złożonej oferty**

1. Kryterium oceny ofert:

1) cena brutto;

2. Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi (w formie e-mail lub telefonicznie) niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie.

4. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, gdy Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówi podpisania umowy lub gdy podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.

5. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wykazanych w zdaniu poprzednim.

6. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

7. Dokonanie przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy nie będzie oznaczało zaciągnięcia zobowiązania cywilnoprawnego do momentu podpisania przez obie strony umowy na realizację usługi.

8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

VII. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Edyta Mierzwa – dyrektor szkoły.

VIII. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół im. M. Konopnickiej w Pyskowicach, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 37, 44-120 Pyskowice (dalej: „Szkoła”), reprezentowany przez Dyrektora Szkoły.

2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, kontakt z nim możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej (adres mailowy p.panek@zsmk.edu.pl), lub adres wskazany w pkt. 1.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:

a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł,

b) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł tj.: w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

a) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w

zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

b) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.